

EDICTE

El Ple de la Corporació en sessió celebrada el 27 de gener de 2021, va aprovar inicialment les bases d'ajuts al transport per ensenyaments postobligatoris, les quals d'acord amb l'article 124.2 del ROAS, se sotmeten a informació pública per un termini de trenta dies a comptar dels de l'endemà d'aquesta publicació al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, per tal que es puguin formular al·legacions o reclamacions que es considerin adients. De no formular-se'n l'acord inicial esdevindrà definitiu de forma automàtica.

BASES REGULADORES PER A L'ATORGAMENT D'AJUTS ECONÒMICS ADREÇATS A L'ALUMNAT D'ENSENYAMENTS POSTOBLIGATORIS DEL MUNICIPI DE PIERA

1.- JUSTIFICACIÓ.

Un dels reptes més importants del nostre sistema educatiu, i per tant del conjunt de la societat, és el de la continuïtat educativa dels estudiants que finalitzen l'etapa de l'educació secundària obligatòria.

Per construir una societat avançada, socialment cohesionada i inclusiva i competitiva econòmicament, cal que una població formada amb competències professionals i personals que li permeti construir un projecte de vida amb més oportunitats.

Els ensenyaments no obligatoris, bé per la manca de garanties de gratuïtat, bé per la no-obligatorietat, conformem l'àmbit de l'educació reglada amb més desigualtats d'accés.

És per això, que l'ajuntament de Piera vol contribuir a garantir l'equitat i la igualtat d'oportunitats i la continuïtat educativa de l'alumnat de Piera que faci determinats estudis postobligatoris.

2.- OBJECTE.

Aquestes bases regulen la concessió d'ajuts econòmics per a facilitar el desplaçament dels alumnes que cursin estudis postobligatoris reglats a Catalunya en centres sufragats per fons públic. La despesa subvencionada és sufragar part dels costos de desplaçaments dels alumnes matriculats en aquests estudis.

3.- FINALITAT.

Donar ajuts a l'alumnat d'estudis postobligatoris per tal d'incrementar la igualtat d'oportunitats educatives i reduir les desigualtats per qüestions geogràfiques.

Els ajuts volen afavorir la igualtat d'oportunitats en educació i avançar en cohesió social.

4.- BENEFICIARIS.

Estudiants empadronats a Piera que cursin estudis oficials de grau universitari, programes de formació i inserció, batxillerat, cicles formatius de grau mitjà, cicles formatius de grau superior, ensenyaments professionals de música i dansa i estudis artístics superiors a Catalunya en centres sufragats per fons públic que compleixin els requisits per obtenir la condició de beneficiari/ària segons l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i d'acord els requisits establerts en les presents bases.

5.- REQUISITS DELS BENEFICIARIS.

Per optar a la beca de continuïtat educativa, l'alumnat haurà de complir els requisits següents:

- Estar empadronat i residir en l'actualitat a Piera.
- Tenir entre 16 i 25 anys.
- Estar matriculat per ensenyaments postobligatoris a un centre docent públic, o adscrit a un centre públic, a Catalunya i en la totalitat de les matèries curriculars del curs corresponent, (no s'admetran sol·licituds de beca per a matrícules parcials), en algun dels estudis següents:
 - Programes de formació i inserció
 - Batxillerat
 - Formació professional de grau mitjà i de grau superior
 - Ensenyaments professionals de música i dansa
 - Ensenyaments artístics superiors
 - Grau universitari
- Que la distància del seu domicili habitual i el centre educatiu on estigui matriculat sigui superior a dos quilòmetres.
- No estar en possessió de titulacions acadèmiques d'igual o superior nivell corresponent als estudis per al quals es sol·licita ajut. S'acreditarà mitjançant declaració responsable de la persona sol·licitant, d'acord al *Model de declaracions responsables* que figura en l'annex de les bases.
- Presentar la documentació descrita en l'apartat 7, així com aquella documentació que sigui procedent en funció de cada cas, prevista en aquestes bases, en els terminis i la forma establerta en la convocatòria.
- Tenir una renda familiar anual, associada al nombre de membres de la unitat familiar, igual o inferior als següents imports:

| Membres Unitat Familiar | Llímit màxim per sol·licitar l'ajut |
|--------------------------------|--|
| 1 | IRSC x 2 = 15.935,46 |
| 2 | IRSC x 2,5 = 19.919,33 |
| 3 | IRSC x 3 = 23.903,19 |
| 4 | IRSC x 3,5 = 27.887,06 |
| 5 | IRSC x 4 = 31.870,92 |
| 6 | IRSC x 4,5 = 35.854,79 |

IRSC: Índex de renda de suficiència de Catalunya

S'entendrà per unitat familiar aquella unitat de convivència formada per dos o més persones unides per vincles matrimonials o una altra forma de relació permanent anàloga a la conjugal; per adopció, per consanguinitat fins el segon grau o afinitat fins el primer grau. En aquest context s'entendran incloses les famílies monoparentals.

Queda exclosa, en tot cas, la convivència per raons d'amistat o conveniència, i per raons de necessitat econòmica.

- Estar al corrent del pagament dels imports que es fixin en el certificat o justificant de matrícula per al curs actual.
- No tenir deutes de naturalesa tributària amb l'Ajuntament de Piera.
- Estar al corrent de compliment de les seves obligacions tributàries i de Seguretat Social.
- No trobar-se en cap dels supòsits que impedeixen tenir la consideració de beneficiari de conformitat amb l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

El no compliment d'aquests requisits i obligacions comportarà la denegació de l'ajut.

6.- PROCEDIMENT DE SOL·LICITUD I PRESENTACIÓ.

Els ajuts econòmics a que es refereixen aquestes bases els podran sol·licitar els beneficiaris majors de 18 anys o en el seu defecte els pares, mares, els tutors legals o les persones encarregades temporalment o definitivament de la guarda de les persones destinatàries.

La sol·licitud es farà mitjançant model normalitzat que figurarà en l'annex de les bases.

La presentació de la sol·licitud dels ajuts suposa la plena acceptació de les bases i haurà d'anar acompanyada de tota la documentació requerida. Els impresos oficials estaran a disposició dels interessats en el Centre de Serveis La Bòbila i en la pàgina web www.pieraeduca.cat i www.viladepiera.cat

La documentació conjuntament amb l'imprès de la sol·licitud s'haurà de presentar preferentment per seu electrònica, en cas que no sigui possible es farà en el Registre Municipal.

7.- DOCUMENTACIÓ.

Les persones interessades en sol·licitar aquests ajuts han de presentar la següent documentació:

- Sol·licitud segons model normalitzat.
- DNI/NIE o passaport del sol·licitant.
- Llibre de família.
- Certificat del centre docent on s'hagi realitzat la matrícula en el qual haurà de constar la següent informació: curs matriculat, relació d'assignatures, la relació de les taxes i l'import abonat pels estudis esmentats i si s'ha rebut/sol·licitat alguna beca pel mateix concepte i l'import de la mateixa si ja ha estat atorgada.
- Justificant de pagament dels imports que fixi la matrícula.
- Darrera declaració de la Renda de tots els membres de la unitat familiar majors de 16 anys. Si algun membre no està obligat a presentar-la, caldrà que aporti una declaració jurada segons model que figura en l'annex de les bases
- En cas de representació legal, documentació acreditativa d'aquest fet.
- Model de declaracions responsables.
- Les persones sol·licitants hauran de consignar les dades bancàries al full de sol·licitud per tal de poder efectuar el ingrés en cas de l'atorgament de l'ajut.

8.- TERMINI, FORMA I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS.

La sol·licitud d'ajut i tota la documentació requerida s'haurà de presentar en el termini que s'estableixi a l'acte de convocatòria al Registre General de l'Ajuntament, preferentment de forma telemàtica.

També podran presentar-se en qualsevol dels llocs que preveu l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

La presentació de la sol·licitud d'aquest ajut pressuposa el coneixement i acceptació de les normes que la regulen.

Les persones que es presentin a la convocatòria assumeixen i accepten la publicació de les dades que resultin necessàries per a la identificació dels interessats en els actes de notificació que es produeixin durant la tramitació dels ajuts.

9.- RECTIFICACIÓ DEFECTES O OMISSIONS DE DOCUMENTACIÓ.

En el cas de manca de documentació es farà un requeriment de la mateixa per escrit i, de conformitat amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, en un termini de 10 dies hàbils, a comptar del següent al de la notificació del requeriment, per adjuntar els documents preceptius.

Si transcorregut aquest termini no s'ha esmenat o no s'ha aportat la documentació preceptiva, s'entendrà que l'entitat o persona interessada ha desistit de la seva sol·licitud.

10.- PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ I CRITERIS.

Aquestes bases específiques es publicaran al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona i a la seu electrònica de l'Ajuntament de Piera.

El procediment per a la concessió dels ajuts s'iniciarà mitjançant convocatòria pública i seguirà el procediment ordinari de concessió de subvencions previst a l'article 22.1 de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, i quedarà supeditada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el pressupost de l'Ajuntament de Piera.

11.- QUANTIA DE LA SUBVENCIÓ.

Per als ajuts de transport a estudiants de postobligatoris es fixen els imports en funció de la distància entre el domicili del sol·licitant i el centre on es rep la formació:

- Per a estudiants matriculats a centres situats a una distància superior a dos quilòmetres i inferior a tretze quilòmetres del domicili: 100,00€.
- Per a estudiants matriculats a centres situats a una distància entre tretze i trenta quilòmetres del domicili: 150,00€.
- Per a estudiants matriculats a centres situats a una distància a partir de trenta quilòmetres del domicili: 250,00€.

La convocatòria del procediment determinarà la quantia disponible per a la concessió dels ajuts que es sol·licitin en el curs escolar de referència.

La concessió dels ajuts es farà per ordre de presentació de les sol·licituds que compleixin els requisits establerts en el punt 5 de les presents bases i fins que el crèdit pressupostari s'esgoti. Les sol·licituds que no s'hagin pogut atendre per no disponibilitat de crèdit pressupostari s'entendran desestimades.

12.- PROTECCIÓ DE DADES.

D'acord amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (RGPD) es facilita la següent informació bàsica sobre protecció de dades:

1. Responsable del tractament de les seves dades

El responsable del tractament de les dades que els sol·licitants facilitin durant el procediment per a la gestió dels ajuts per al transport per als joves que cursen ensenyaments d'educació postobligatòria, és l'Ajuntament de Piera, amb domicili a C/ de la Plaça, 16 -18 - 08784 -Piera. Pot dirigir qualsevol consulta sobre el tractament de les seves dades al Delegat de Protecció de Dades de l'Ajuntament de Piera mitjançant correu electrònic e-seu@ajpiera.cat

2. Finalitat del tractament de dades personals

L'Ajuntament de Piera tractarà la informació facilitada pels sol·licitants d'ajuts per la matrícula i transport amb la finalitat de gestionar els esmentats ajuts. Les dades seran conservades durant el temps necessari per a la gestió integral dels ajuts, des de l'anàlisi dels requisits per a l'atorgament fins a la justificació i pagament i, en qualsevol cas, fins que l'interessat no sol·liciti la supressió.

3. Quina és la legitimació per al tractament de les seves dades

La base legal per al tractament de les seves dades es troba a la Llei 13/2006 a tenor de la qual s'estableix que les prestacions socials de caràcter econòmic resten condicionades a la comprovació per part de l'entitat gestora, de l'estat real de necessitat de l'individu protegit. Per tant la denegació del consentiment per part del sol·licitant de l'ajut per al tractament i comprovació de les dades personals, comportaria la impossibilitat del gestor per determinar si el sol·licitant compleix els requisits i en conseqüència la denegació de l'ajut.

Els formularis per sol·licitar els ajuts inclouran les perceptives caselles per a atorgar el consentiment i es farà constar mitjançant casella a marcar per l'interessat.

4. A quins destinataris es comunicaran les seves dades

No es cediran dades a cap altre tercer excepte obligació legal.

5. Quins son els seus drets respecte de les dades que ens facilita

Qualsevol persona té dret a obtenir confirmació sobre si a l'Ajuntament de Piera es tracten dades personals que li pertanyen o no.

Les persones interessades tenen dret a accedir a les seves dades personals, així com a sol·licitar la rectificació de les dades inexactes, en el seu cas, sol·licitar la supressió quan, entre d'altres motius, les dades ja no siguin necessàries per a les finalitats per les quals van ser recollides.

En determinades circumstàncies, els interessats podran sol·licitar la limitació del tractament de les seves dades, en aquest cas, les dades es conservaran únicament per a l'exercici o la defensa de reclamacions.

Per motius relacionats amb la seva situació particular, els interessats podran oposar-se al tractament de les seves dades. L'Ajuntament de Piera deixarà de tractar les seves dades, excepte per motius legítims necessaris, o per a l'exercici o la defensa de possibles reclamacions.

El interessat també tindrà dret a la portabilitat de les seves dades, en els casos legalment previstos.

Els interessats podran exercir els seus drets mitjançant la corresponent sol·licitud per a l'exercici dels drets sobre les dades personals. La sol·licituds específiques habilitades per a l'exercici dels dret, degudament complimentada, podrà lliurar-se a l'Ajuntament de Piera.

Els interessats també poden adreçar-se al Delegat de Protecció de Dades de l'Ajuntament de Piera mitjançant correu electrònic a e-seu@ajpiera.cat

Així mateix, en cas de no estar satisfet amb la resposta a l'exercici dels seus drets, i en tot cas, sempre que ho consideri oportú, els interessats podran presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades a través de la seva seu electrònica a www.apd.cat.

6. Com hem obtingut les seves dades

Les dades personals que tractem a l'Ajuntament de Piera han estat proporcionades directament pels interessats o autoritzada la consulta.

13.- ÒRGANS COMPETENTS PER A L'ORDENACIÓ, INSTRUCCIÓ I RESOLUCIÓ DEL PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ DE L'AJUT.

L'òrgan responsable de la instrucció del procediment per a la concessió dels ajuts previstos en les presents bases serà el servei d'Educació.

L'òrgan competent per a la concessió dels ajuts serà l'alcalde/essa o l'òrgan en qui delegui.

14.- TERMINI DE RESOLUCIÓ I NOTIFICACIÓ.

El termini per a la resolució i notificació de l'atorgament de les ajudes serà, com a màxim, de 3 mesos a comptar des de la data de presentació de la sol·licitud. La manca de resolució en aquest termini màxim té efectes desestimadors de les sol·licituds, però no eximeix a l'Ajuntament de resoldre de manera expressa.

La notificació es realitzarà per publicació en la seu electrònica de l'Ajuntament de Piera d'acord amb allò previst en l'article 45.1.b de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. Es farà constar si la resolució exhaureix o no la via administrativa, així com els recursos, els terminis i els òrgans davant dels quals es podran interposar.

15.- ACCEPTACIÓ.

L'ajut haurà de ser acceptat per la persona beneficiària, sense cap reserva, en el termini de 10 dies des de la notificació de l'atorgament.

Si en aquest termini no hi manifesta res en contra, s'entén que l'accepta, sense perjudici de la possibilitat que el/la beneficiari/ària renunciï a l'ajut, de conformitat amb el que estableix la legislació vigent.

16.- FORMA DE JUSTIFICACIÓ.

De conformitat amb el que disposa a l'apartat 7 de l'article 30 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, la concessió dels ajuts d'aquesta ordenança no requeriran altra justificació, en tant que es demana el lliurament dels documents justificatius de la despesa de la matrícula en la sol·licitud, i s'entén que la justificació es compleix amb la sol·licitud.

17.- OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS.

Són obligacions dels / les beneficiaris / àries d'aquests ajuts, a més de les especificades en l'article 14 LGS, les que s'indiquen seguidament. El seu incompliment originarà les responsabilitats que en cada cas corresponguin i la incoació de l'expedient de reintegrament de la subvenció.

Complir l'objectiu i adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció.

Justificar davant de l'ens atorgant el compliment dels requisits i les condicions i el compliment de la finalitat que determinin la concessió o el gaudi de la subvenció.

Sotmetre's a les actuacions de comprovació que s'estableixin per part de l'ens atorgant, així com qualsevol altra comprovació i control financer que puguin dur a

terme els òrgans de control competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

Comunicar a l'ens atorgant l'obtenció d'altres subvencions, ajuts i ingressos o recursos que financin el material subvencionat.

Acreditar, amb anterioritat a la proposta de resolució, que es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb l'ens atorgant i l'Agència Tributària i front a la Seguretat Social.

Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.

Reintegrar els fons rebuts en els supòsits previstos en la legislació aplicable i en aquestes bases o les específiques que les complementin.

18.- FORMA DE PAGAMENT DE LES AJUDES.

Els ajuts restaran supeditats a la consignació pressupostària disponible, al nombre de sol·licituds presentades i als criteris de l'atorgament dels ajuts especificats en aquestes bases.

El pagament dels ajuts els farà l'Ajuntament, tan bon punt, hagi resolt el seu atorgament i s'hagin resolt els recursos interposats, si fos el cas, mitjançant transferència bancària de l'import atorgat al compte bancari que es determina en la sol·licitud.

19.- MODIFICACIÓ O REVISIÓ DE LA RESOLUCIÓ DE CONCESSIÓ.

La resolució de la concessió de la subvenció es podrà modificar o revisar quan s'alterin les condicions tingudes en compte per a la seva concessió per circumstàncies sobrevingudes i, en tot cas, per l'obtenció concurrent d'altres ingressos i sempre que no perjudiquin els drets de tercers.

Si la modificació de la concessió té lloc posteriorment al lliurament dels imports concedits, serà procedent aplicar el regim corresponent al reintegrament de subvencions.

20.- COMPATIBILITAT O INCOMPATIBILITAT AMB ALTRES SUBVENCIONS I AJUDES.

Els usuaris/àries poden ser susceptibles d'entrar a qualsevol altra convocatòria d'ajuts que per aquests conceptes que es plantegen des de diverses administracions (Ministerio de Educación y Formación Profesional, Generalitat de Catalunya, Consell Comarcal...), tanmateix, l'import total dels ajuts rebuts amb la mateixa finalitat no podrà superar el cost total del projecte / activitat a desenvolupar.

Els/les beneficiaris/àries hauran de comunicar la sol·licitud i/o obtenció de qualsevol ajut o subvenció pública concurrent que no s'hagi declarat a la sol·licitud.

En cas d'obtenir-ne els ajuts de l'Ajuntament que regulen aquestes bases i estar interessats en les beques del Ministeri, els estudiants haurien de comunicar-ho a la universitat o centre on estiguin matriculats si així ho indica a la convocatòria de les beques del Ministeri i sol·licitar la seva compatibilitat.

21.- REINTEGRAMENT DE LES AJUDES I CONTROL.

La presentació de la sol·licitud per rebre l'ajut implica l'acceptació de tots els punts d'aquesta normativa, i per tant, qualsevol incompliment d'algun d'ells pot ser causa de revocació de l'ajut.

Els beneficiaris estaran obligats a reintegrar una part o la totalitat de la subvenció en els casos següents:

1. Quan hagin obtingut l'ajut falsejant les condicions exigides o amagant aquelles que haguessin impedit la seva concessió;
2. Per incompliment total o parcial de l'objecte de l'ajut;
3. Quan la persona beneficiària hagi obtingut altres subvencions o ajuts de qualsevol origen, públic o privat, en concepte de desplaçaments ,i si aquestes, juntament amb la concedida en virtut d'aquestes bases, superen la despesa subvencionada.

22.- INFRACCIONS I SANCIONS.

En matèria d'infraccions i sancions s'aplicarà el que disposa el títol IV de la LGS, en el Títol IV del RLGS i a l'Ordenança General de Subvencions de l'Entitat.

23.- PUBLICITAT DE LES AJUDES CONCEDIDES I PUBLICACIÓ DE LES BASES I CONVOCATÒRIA.

Aquestes bases es publicaran al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona*.

L'extracte de la convocatòria es publicarà al *Butlletí Oficial de la Província de Barcelona* a través de la Base Nacional de Subvencions del Ministeri i d'Hisenda i Administracions Públiques, d'acord amb el que disposa l'article 20.8 de la Llei General de Subvencions.

24.- RÈGIM JURÍDIC SUPLETORI.

En tot el no previst expressament en aquestes bases, seran d'aplicació la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, el Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol pel qual s'aprova el seu Reglament de desenvolupament, la Ordenança General de Subvencions de l'Entitat, les Bases d'Execució del Pressupost General per al present exercici, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú a les Administracions Públiques, i la resta de legislació concordant.

25.- ALTRES CONSIDERACIONS.

La presentació de la sol·licitud per rebre l'ajut implica l'acceptació de tots els punts d'aquesta normativa, i per tant, qualsevol incompliment d'algun d'ells pot ser causa de revocació de l'ajut.

En tot allò que no previst en les presents bases reguladores s'estarà a la normativa aplicable següent:

- Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003 de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Piera i el que estableixin les bases d'execució del pressupost de la corporació de l'any corresponent.
- Normativa vigent en matèria de procediment administratiu i demás legislació concordant.

ANNEXOS

SOL·LICITUD D'AJUT PER A FACILITAR LA MOBILITAT PER RAÓ D'ESTUDIS POSTOBLIGATORIS

Dades persona sol·licitant (beneficiaris majors de 18 anys o en el seu defecte representant legals)

| | |
|-------------------|--|
| Nom i cognoms | |
| DNI | |
| Domicili | |
| Telèfon | |
| Correu electrònic | |

Dades persona beneficiària (a complimentar si no coincideix amb el sol·licitant)

| | |
|-------------------|--|
| Nom i cognoms | |
| DNI | |
| Data de naixement | |

Dades dels estudis pels quals sol·licita ajut

| | |
|---|--|
| Nom del centre | |
| Curs i estudis que realitzarà en l'any de la convocatòria | |
| Localitat del centre | |

Has sol·licitat algun altres tipus d'ajut per als mateixos estudis?

NO SÍ Quin?

Membres de la unitat familiar de convivència

| Parentiu amb l'alumne/a/es | DNI | Nom i cognoms | Situació laboral |
|----------------------------|-----|---------------|------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Distància del domicili al centre d'estudis

Quina és la distància en quilòmetres entre el centre i el domicili familiar (només anada)?

Quin mitjà de transport utilitzes? _____

Documentació aportada (marqueu amb una X)

| | |
|--|--|
| | DNI/NIE o passaport del sol·licitant (original) |
| | Libre de família o documentació oficial acreditativa dels membres de la unitat familiar i les dates de naixement (original) |
| | Certificat del centre docent on s'hagi realitzat la matrícula |
| | Justificant de pagament dels imports que fixi la matrícula. |
| | Declaració de renda dels membres de la unitat familiar que obtinguin ingressos. En cas contrari, declaració jurada de no estar obligat a presentar la declaració de la renda (originals) |
| | Document acreditatiu de Representant legal, si s'escau (original) |

Signatura

Piera, a ____ de/d' _____ de 20__

La notificació es realitzarà per publicació en la seu electrònica de l'Ajuntament de Piera d'acord amb allò previst en l'article 45.1.b de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

Avís Legal: Les dades personals seran incloses en un fitxer de l'Ajuntament de Piera, per la finalitat indicada, el qual adopta les mesures de seguretat necessàries, d'acord amb la Llei Orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal. Accepta expressament, via correu postal o electrònic, SMS/IM o Xarxa social rebre informació de l'Ajuntament de Piera relativa a les funcions que li són pròpies, o no accepta .

MODEL DE DECLARACIONS RESPONSABLES

Declaració a complimentar pel sol·licitant (el pare, mare, o tutor/a en el cas que el sol·licitant sigui menor d'edat)

En/Na _____, amb NIF/NIE _____

DECLARO sota la meva responsabilitat

- Que les dades consignades en aquesta sol·licitud són certes, així com tota la documentació que s'adjunta, i que estic obligat a comunicar qualsevol variació que pugui produir-se d'ara en endavant.
- Que el beneficiari té una edat entre 16 i 25 anys i està empadronat/ada i resideix en el municipi de Piera.
- Que el beneficiari està matriculat/ada per a cursar estudis d'algun dels nivells següents: Programes de formació i inserció; Batxillerat; Formació professional de grau mitjà i de grau superior; Ensenyaments professionals de música i dansa; Ensenyaments artístics superiors o Grau universitari.
- Que la distància entre el domicili del beneficiari i el centre educatiu és superior a 2km.
- Haver abonat els drets de matrícula corresponents al curs escolar per al qual es sol·licita l'ajut.

- Que el beneficiari no està en possessió de titulacions acadèmiques d'igual o superior nivell corresponent als estudis per al quals es sol·licita ajut.
- No haver rebut altres ajuts o beques pel mateix concepte procedents d'altres, o en cas afirmatiu un cop sumades no superen el 100% del cost.
- No tenir deutes de naturalesa tributària amb l'Ajuntament de Piera, estar al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i de Seguretat Social i no trobar-se em cap dels supòsits que impedeixen tenir la consideració de beneficiari de conformitat amb l'article 13.2. de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- Estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, al corrent de pagament del servei, i autoritzem a l'ajuntament a comprovar les dades presentades així com les d'empadronament dels membres de la unitat familiar.
- Que queda assabentat/da de les circumstàncies per les quals es podrà denegar o revocar l'ajut.
- Que té coneixement de la incompatibilitat d'aquest ajut amb altres beques o ajudes rebudes per altres administracions públiques o ens privats, pels mateixos conceptes.

Signatura

Piera, a ____ de/d' _____ de 20__

MODEL DE DECLARACIÓ JURADA

(Declaració a complimentar només pel membre de la unitat familiar exempt de presentar la declaració de la renda)

En/Na _____, amb NIF/NIE _____,

sota la meua responsabilitat i amb coneixement de les sancions que per falsedat se'm poguessin aplicar

DECLARO

Que com a conseqüència dels meus ingressos i situació econòmica no estic subjecte a presentar la declaració de la renda i així va ser en el darrer any fiscal.

Signatura

Piera, a ____ de/d' _____ de 20__

MODEL SOL·LICITUD DE MODIFICACIÓ DE DADES BANCÀRIES

| I. DADES DEL BENEFICIARI | |
|---------------------------|---------------------|
| Nom i cognoms/Raó social: | |
| NIF/CIF: | Adreça: |
| Telèfon: | Població: |
| Codi postal: | Adreça electrònica: |

| II. ALTA O MODIFICACIÓ DE DADES BANCÀRIES | |
|---|--|
| Denominació de l'entitat: | |
| Domicili de l'oficina: | |
| Codi IBAN: | |
| Codi BIC: | |

| III. DILIGÈNCIA DE CONFORMITAT DEL TITULAR DEL COMPTE | |
|---|------------|
| Sota la meva responsabilitat declaro que les dades anteriors són certes | |
| Data: | Signatura: |
| | |

| IV. DILIGÈNCIA A COMPLIMENTAR PER L'ENTITAT FINANCERA (imprescindible) | |
|---|--|
| Les dades precedents coincideixen amb les existents en aquesta oficina i la signatura és l'autoritzada per disposar dels fons del compte esmentat | |
| Data: | Signatura (el/la director/a) i segell: |
| | |

Aquesta sol·licitud **no serà vàlida** si no s'ha emplenat degudament l'**apartat IV**

Les dades personals seran incloses en un fitxer de l'Ajuntament de Piera, per la finalitat indicada, el qual adopta les mesures de seguretat necessàries, d'acord amb la Llei Orgànica 15/1999, de protecció de dades de caràcter personal. Accepta expressament, via correu postal o electrònic, SMS/IM o Xarxa social rebre informació de l'Ajuntament de Piera relativa a les funcions que li són pròpies, o no accepta .

Piera, 1 de febrer de 2021

L'alcalde,
Josep Llopart i Gardela